

УТВЕРЖДАЮ

Министр социального развития
Кировской области

_____ / О.Ю. Шулятьева

« 21 » января 2025 г.

Объявление
о проведении отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги санаторно-курортного лечения (отдыха) участникам специальной военной операции, в том числе совместно с членами их семей, членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции, для предоставления субсидии

1. Наименование отбора

Отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги санаторно-курортного лечения (отдыха) участникам специальной военной операции, в том числе совместно с членами их семей, членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции (далее – отбор).

Отбор проводится в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги санаторно-курортного лечения (отдыха), утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 21.04.2023 № 212-П «О санаторно-курортном лечении (отдыхе) отдельных категорий граждан» (далее – Порядок).

Отбор проводится в форме запроса предложений.

2. Информация об организаторе отбора

Организатором отбора является министерство социального развития Кировской области (далее – министерство).

Место нахождения организатора конкурсного отбора: 610001, г. Киров, ул. Комсомольская, д. 10, e-mail: post@dsr.kirov.ru, тел: (8332) 27-27-26.

3. Цель отбора

Цель отбора – отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги санаторно-курортного лечения (отдыха) участникам специальной военной операции, в том числе совместно с членами их семей, членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции для предоставления субсидии из областного

бюджета юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги санаторно-курортного лечения.

Субсидии предоставляются получателям субсидии на возмещение затрат на оказание в 2025 году услуг санаторно-курортного лечения (отдыха) проживающим на территории Кировской области участникам специальной военной операции, в том числе совместно с членами их семей, членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции.

Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства.

4. Срок приема заявок для участия в отборе

21.01.2025 – 01.02.2025.

5. Результат предоставления субсидии

Результатом предоставления субсидии является количество участников специальной военной операции и членов семей участников (погибших (умерших) участников) специальной военной операции, которым оказаны услуги санаторно-курортного лечения (отдыха).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

6. Доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора

Объявление и документация по проведению отбора размещены на официальном информационном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.socialkirov.ru/> (далее – официальный сайт министерства).

Объявление о проведении отбора и конкурсная документация доступны для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

7. Требования к участникам отбора

В отборе могут принимать участие участники отбора, которые соответствуют следующим требованиям:

1. На 1-е число месяца подачи документов для участия в отборе:

1.1. Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает

25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

1.2. Участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

1.3. Участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

1.4. Участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кировской области на цель, указанную в пункте 1.5 Порядка.

1.5. Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

1.6. У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

1.7. Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

1.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

2. У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, но не ранее 1-го числа месяца подачи документов для участия в

отборе.

8. Критерии отбора

Участник отбора должен соответствовать следующим критериям отбора:

1. Осуществление на территории Кировской области экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности «деятельность санаторно-курортных организаций».

2. Наличие действующей лицензии на осуществление медицинской деятельности.

3. Предоставление услуг санаторно-курортного лечения (отдыха) участникам специальной военной операции, в том числе совместно с членами их семей, членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции продолжительностью не менее двух календарных дней и не более 10 календарных дней, оплачиваемых (частично оплачиваемых) с использованием сертификатов на оплату санаторно-курортного лечения (отдыха), выдаваемых кировскими областными государственными казенными учреждениями социальной защиты населения, подведомственными министерству, и предъявляемых участниками специальной военной операции, членами семей погибших (умерших) участников специальной военной операции.

9. Перечень документов, представляемых участниками отбора для участия в отборе и подтверждения их соответствия требованиям

Для участия в отборе участник отбора представляет в министерство следующие документы:

1. Заявку с указанием наименования, адреса и реквизитов участника отбора, предполагаемом размере субсидии и количестве участников специальной военной операции и членов семей участников (погибших (умерших) участников) специальной военной операции, которым оказаны (будут оказаны) услуги санаторно-курортного лечения (отдыха).

2. Копию учредительного документа участника отбора, являющегося юридическим лицом.

3. Справку, подтверждающую, что участник отбора не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25%.

4. Справку, подтверждающую, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

5. Справку, подтверждающую, что участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом

Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

6. Справку, подтверждающую, что участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кировской области на цель, указанную в пункте 1.5 Порядка.

7. Справку, подтверждающую, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

8. Справку, подтверждающую отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

9. Справку, подтверждающую, что участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

10. Справку, подтверждающую, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

11. Справку, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы, подтверждающую отсутствие у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации либо наличие задолженности в размере, не превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, на дату формирования указанной справки, но не ранее 1-го числа месяца подачи документов для участия в отборе.

12. Справку, подтверждающую, что участник отбора соответствует критериям отбора.

13. Копию документа, подтверждающего полномочия представителя участника отбора (в случае подписания документов представителем

юридического лица, не являющимся его руководителем, или представителем индивидуального предпринимателя).

10. Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок

Заявка может быть представлена в министерство лично представителем участника отбора или направлена посредством почтовой или курьерской связи по адресу организатора отбора.

Документы для участия в отборе подписываются (заверяются) руководителем (иным уполномоченным лицом) участника отбора, являющегося юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или его представителем, а также скрепляются печатью участника отбора (при наличии).

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов несет участник отбора. Расходы, связанные с подготовкой и представлением в министерство заявки, несет участник отбора.

При доставке нарочным способом документы для участия в отборе принимаются организатором отбора по адресу: г. Киров, ул. Комсомольская, д. 10, каб. № 316, с понедельника по четверг – с 9.00 до 18.00, в пятницу с 9.00 до 17.00.

В здании организатора отбора действует пропускная система. При необходимости для подачи заявки нарочным способом необходимо оформление пропуска (за один день до дня подачи документов) по телефону 27-27-26 (доб. 5666). Для прохода в здание при себе необходимо иметь паспорт.

Датой представления заявки является день ее поступления в министерство.

11. Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки

Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем направления в министерство соответствующего письменного обращения руководителя участника отбора (иного уполномоченного представителя участника отбора) по адресу электронной почты министерства либо представления в министерство лично представителем участника отбора или направления посредством почтовой или курьерской связи.

Участник отбора до окончания срока приема заявок вправе внести изменения в поданную заявку путем направления в министерство новой заявки в течение срока проведения отбора, указанного в объявлении о проведении отбора.

Датой подачи новой заявки считается дата регистрации новой заявки в министерстве. При этом ранее направленная участником отбора заявка не рассматривается.

Возврат заявки на доработку не предусмотрен.

12. Порядок рассмотрения и оценки заявок

Министерство:

1. Рассматривает поступившие заявки на предмет соответствия участников отбора требованиям и критериям отбора, установленным пунктами 2.3 и 2.4 Порядка соответственно.

2. Осуществляет рассмотрение заявок и прилагаемых к ним документов в течение 20 календарных дней с даты окончания срока подачи заявок.

3. Осуществляет оценку заявок в соответствии с очередностью поступления заявок.

4. По результатам рассмотрения и оценки заявок принимает решение об определении победителя (победителей) отбора и (или) об отклонении заявки (заявок).

13. Порядок возврата заявок на доработку

Возврат заявки на доработку не предусмотрен.

14. Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения

Решение об отклонении заявки (заявок) принимается министерством в течение четырех рабочих дней после истечения срока рассмотрения заявок.

Основаниями для отклонения заявки являются:

1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка.

2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора.

3. Несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

4. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям и критериям отбора, установленным пунктами 2.3 и 2.4 Порядка соответственно.

5. Подача участником отбора заявки после даты окончания приема заявок.

15. Объем субсидий, распределяемых в рамках отбора

Объем распределяемых средств в текущем отборе – 12 000 000 руб.

Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$C = CВ \times Kв \times Дв + CД \times Kд \times Дд, \text{ где:}$$

C – размер субсидии i-му получателю субсидии, рублей;

СВ – стоимость (часть стоимости) санаторно-курортного лечения (отдыха) участника специальной военной операции, члена семьи участника (погибшего (умершего) участника) специальной военной операции в возрасте от 15 лет, но не более 3 000 рублей на человека в день (сутки);

Кв – количество участников специальной военной операции, членов семей участников (погибших (умерших) участников) специальной военной операции в возрасте от 15 лет;

Дв – количество дней санаторно-курортного лечения (отдыха) либо количество суток санаторно-курортного лечения (отдыха), если расчет оплаты по договору на оказание услуг санаторно-курортного лечения (отдыха) осуществляется в сутках;

СД – стоимость (часть стоимости) санаторно-курортного лечения (отдыха) члена семьи участника (погибшего (умершего) участника) специальной военной операции в возрасте до 14 лет включительно, но не более 2 500 рублей на человека в день (сутки);

Кд – количество членов семей участников (погибших (умерших) участников) специальной военной операции в возрасте до 14 лет включительно;

Дд – количество дней санаторно-курортного лечения (отдыха) либо количество суток санаторно-курортного лечения (отдыха), если расчет оплаты по договору на оказание услуг санаторно-курортного лечения (отдыха) осуществляется в сутках.

Общий фонд субсидии распределяется между победителями отбора пропорционально размерам субсидий, указанным участниками отбора в заявках, но не выше размеров субсидий, указанных участниками отбора в заявках.

16. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений

Участник отбора вправе в период приема заявок получить разъяснения положений объявления о проведении отбора (далее – разъяснения) путем направления обращения о предоставлении разъяснений (далее – обращение) в письменной форме в министерство по месту его нахождения либо в форме электронного документа по адресу электронной почты министерства.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня регистрации обращения рассматривает его и направляет ответ в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в министерство в форме электронного документа, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в министерство в письменной форме.

Даты начала и окончания срока предоставления разъяснений:
21.01.2025 – 01.02.2025.

17. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение пяти рабочих дней со дня принятия распоряжения об определении победителя (победителей) отбора.

18. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения о предоставлении субсидии

В случае незаключения победителем отбора в течение пяти рабочих дней со дня принятия распоряжения об определении победителя (победителей) отбора соглашения о предоставлении субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанного срока вносит в распоряжение об определении победителя (победителей) отбора изменение в части исключения указанного победителя отбора.

19. Срок размещения протокола подведения итогов отбора

Министерство в течение семи рабочих дней со дня принятия решение об определении победителя (победителей) отбора и (или) об отклонении заявки (заявок) размещает протокол подведения итогов отбора на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

